



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท นอร์ม แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
 ที่อยู่เลขที่ 288 หมู่ที่ - ถนน นนทบุรี ซอย ประจักษ์ 14 ตำบล/แขวง -
 อำเภอ/เขต ชองวาง จังหวัด กทม. รหัสไปรษณีย์ 10320
 โทรศัพท์ 02690 2800-3 โทรสาร 02690 2804 E-mail: (มีเดีย นนทบุรี สอนศิลป์)

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
 สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นายอภิพล ทองอ้อยแผนก/หน้าที่ ฝ่ายผลิตกรม
2. นางสาวณัฏฐา สิริพงษ์แผนก/หน้าที่ ฝ่ายผลิตกรม
3. นางสาวจรรยา นนทบุรีแผนก/หน้าที่ ฝ่ายผลิตกรม
4.แผนก/หน้าที่
5.แผนก/หน้าที่
6.แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 17 มีนาคม 2566

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ อ.อ. (ฝ่ายบุคคล)

(อ.กร ดนจิณ)

ตำแหน่ง ฝ่ายบริหาร

วันที่ 5 ก.ย. 65

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน
(ภาษาไทย) <u>บริษัท บอร์น แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด</u>
(ภาษาอังกฤษ) <u>BORN & ASSOCIATED CO., LTD.</u>
ที่อยู่เลขที่ <u>288</u> หมู่ที่ <u>-</u> ถนน <u>ประชาอุทิศ</u> ซอย <u>ประชาอุทิศ 14</u> ตำบล
อำเภอ <u>พัทลุง</u> จังหวัด <u>กทม.</u> รหัสไปรษณีย์ <u>10320</u>
โทรศัพท์ <u>026902800-3</u> โทรสาร <u>026902804</u>
Website _____
ลักษณะการดำเนินงาน <u>ฝ่ายผลิตนม</u>
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล <u>นายอภิเกียรติ คิมพันธ์</u>
ตำแหน่ง <u>ผู้จัดการ</u> โทรศัพท์ <u>-</u> โทรสาร <u>026902804</u>
หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้
() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง
(<input checked="" type="checkbox"/>) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน
ชื่อ - นามสกุล <u>นายสงกร ดนธาม</u>
ตำแหน่ง <u>ฝ่ายผลิตนม</u> แผนก <u>-</u>
โทรศัพท์ <u>0894674253</u> โทรสาร <u>026902804</u>
E-mail <u>-</u>

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี

- เกษตรโทเน็กซ์ฟู้ด (ไม่เน้นกีฬาไม่ไรด์)

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ ค่ารถไปโรงเรียนให้เด็กจนจนดรถคันที่ ๑๒

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

ชุดนิสิต แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด อื่นๆ ไม่ระบุใส่เสื้อทพ

การไปรายงานตัว

ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ วันแรกของการปฏิบัติงาน

